

Check: Rationalisierung				
Produktion	ok	Optimier. möglich	un- wichtig	Notizen
Typisierung der Güter (Reduz. Variantenvielzahl, Modelle, Sorten)				
Normierung (Größen-, Qualitäts-, Konstruktionsnormen)				
Arbeitsplatzgestaltung				
Materialfluss				
Informationsfluss				
Materialauswahl (erfordl. Produktqualität, weniger Sorten,eindeutige M.spezifikation)				
Produktionsverfahren				
Qualitätsnormen und -kontrollen				
Konzentration im Beschaffungswesen				
Eigenfert. - Fremdbezug	pro Eigenfert.	pro Fremdb.	un- wichtig	Notizen
vorhandene Kapazitäten und Auslastung				
Qualität				
Zuverlässigkeit, Terminplanung				
Höhe relevanter Kosten				
Kapitalbedarf, Liquidität				
Absatzwirkungen				
Verwaltungsaufwand, Organisation				
Garantien, Gewährleistungen				
Geheimhaltungserfordernisse				

Check: Rationalisierung				
Personal	ok	Optimier. möglich	un- wichtig	Notizen
Motivation				
Qualifizierung (Schulung, Weiterbildung)				
Personalorganisation (klare Zuständ., Kompetenz, Delegation)				
Umbesetzungen				
Einsatzplanung				
Arbeitsvorbereitung				
Ausstattung Arbeitsplatz				
Organisation	ok	Optimier. möglich	un- wichtig	Notizen
eindeutige funktionsorientierte Orga				Funktionsteilung (Einkauf, Fertigung, Absatz, Finanz.)
eindeutige produktorientierte Orga				1. Ordnungsprinzip nach Produkten
Einsatz EDV				
Einsatz Formulare, Planungshilfen				
Reduktion Durchlaufzeiten in Verwaltung				
Konzentration auf das Wesentliche				
Vertrieb	ok	Optimier. möglich	un- wichtig	Notizen
Aufgabe unrentabler Produkte				
Aufgabe unrentabler Filialen				
Aufgabe unrentabler Absatzgebiete				
Aufgabe unrentabler Vertriebswege				

Check: Rationalisierung				
Informationen	ok	Optimier. möglich	un- wichtig	Notizen
Aktualität der Information				
Umfang der Information				
Informationswege				
Kooperation	ok	Optimier. möglich	un- wichtig	Notizen
horizontale Kooperationen				
vertikale Kooperationen				
Einkaufskooperation				
Arbeitsgemeinschaften				